13)	Compartir en una Carpeta Digital ubicada en Servidor de Sistemas toda la información de archivos que se requiere para el normal funcionamiento operativo del área correspondiente. Dicha información corresponderá a la que indique su supervisor.

1. **EVIDENCIAS FORMACION PRESENCIAL**

2394369 - INGLES 4 - TNL. GESTION ADMINISTRATIVA - 6 am



2556073 - INGLES 2 - TN PROGRAMACION APLICACIONES - 10 am



2499554 - INGLES 2 - TN PASTELERIA - 12 pm



2497640 - INGLES 2 - TN. MANT. ELECTRICO AUTOMOTORES - 6 pm



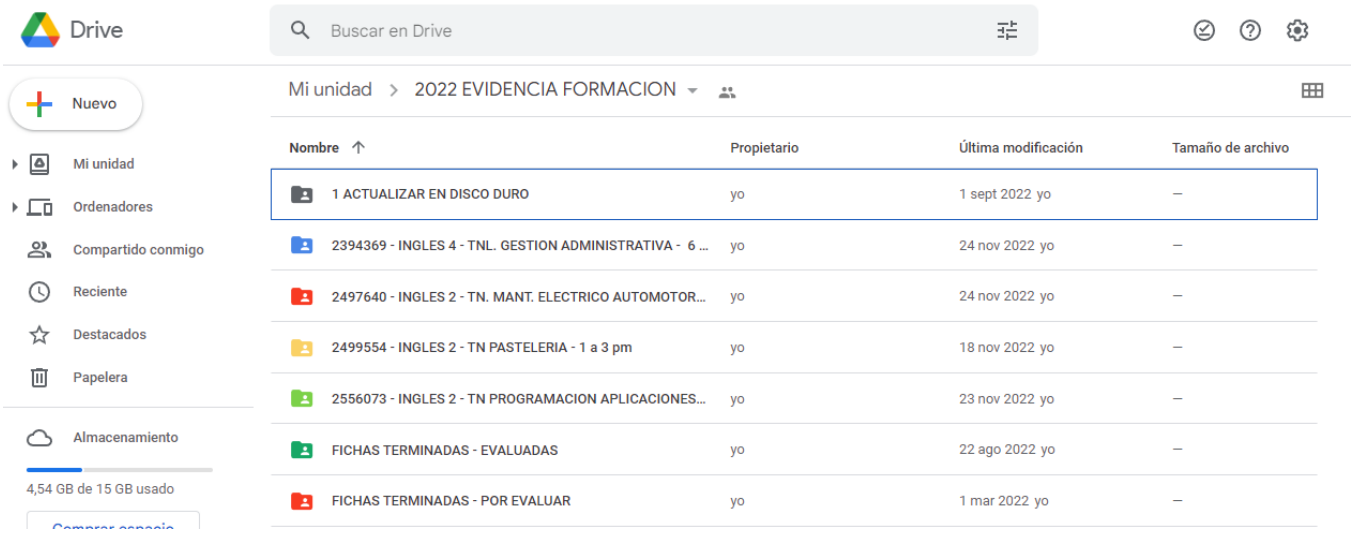
2. EVIDENCIAS FORMACION USANDO APOYO EN TICS:

2.1. EVIDENCIAS GOOGLE DRIVE.

Link a carpetas mes de NOVIEMBRE de 2022 que contienen EVIDENCIAS DE INTERACCION CON APRENDICES las cuales constan las evidencias de los trabajos enviados en carpetas con los nombres de los aprendices.

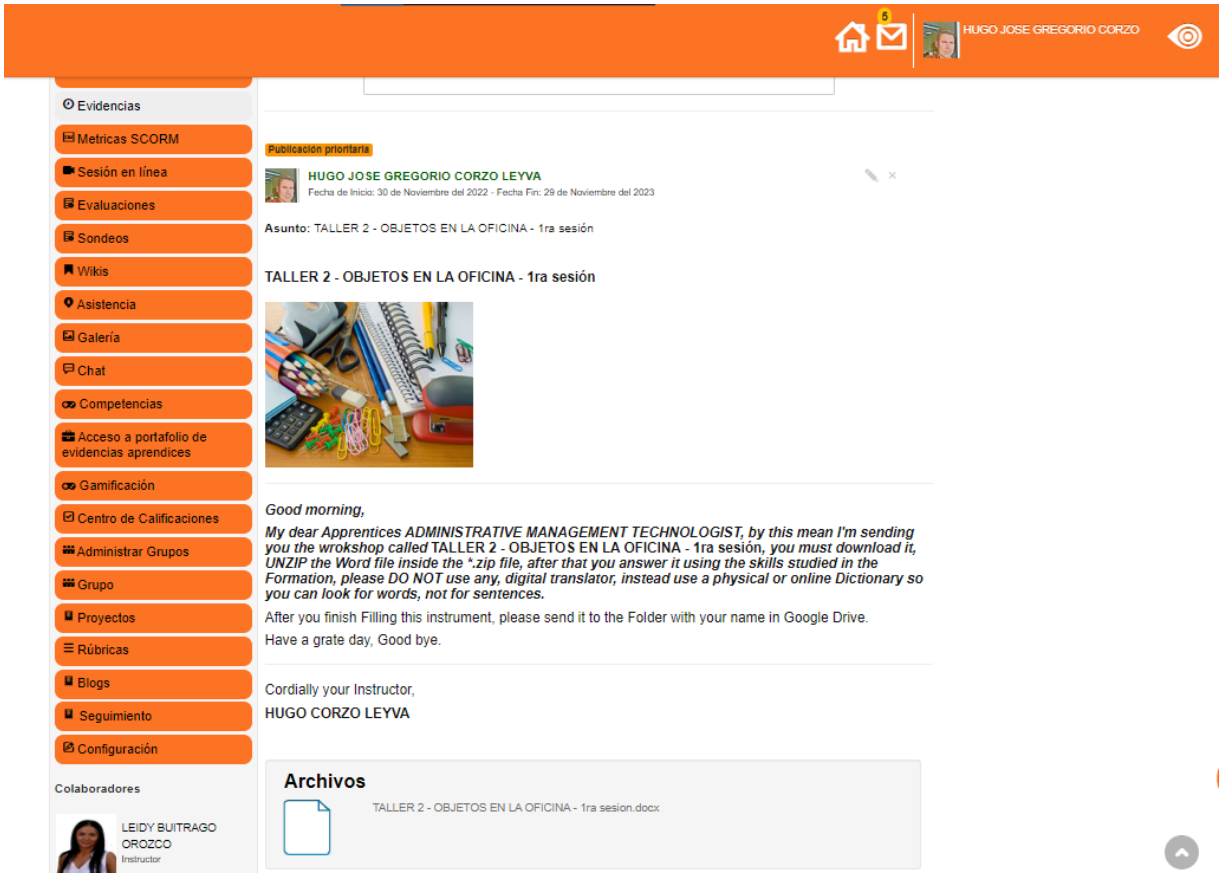
https://drive.google.com/drive/folders/1WJ5sHyNES_IuneGKSAPpZfUmQrVnHfpi

1. **GUIAS** (Contiene Guías para desarrollo de actividades de formación).
2. **INFORMACION DE LA FICHA (**Programación de la formación, fechas inicio-fin, horas programadas, plan de trabajo)
3. **EVIDENCIAS APRENDICES** (Carpetas de evidencias de las actividades desarrolladas por los aprendices).



2.2. EVIDENCIAS TERRITORUM:

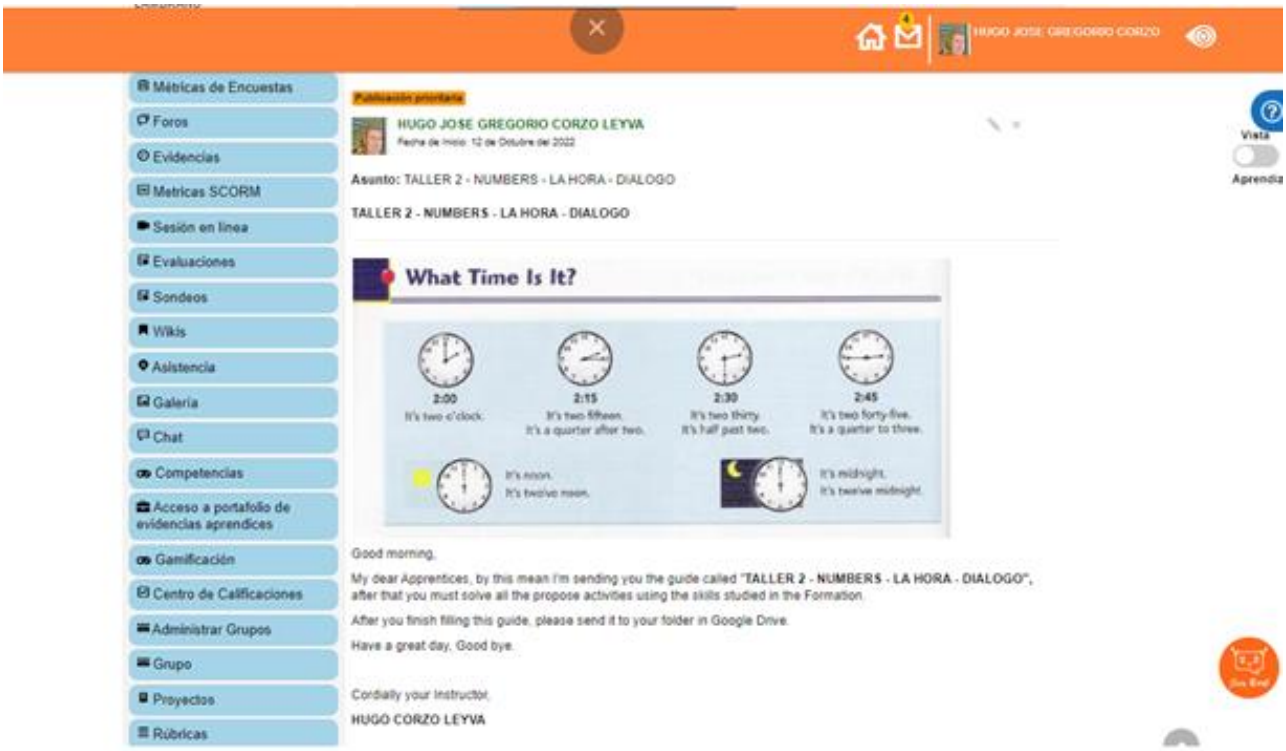
2394369 - INGLES 4 - TNL. GESTION ADMINISTRATIVA - 6 am



2499554 - INGLES 2 - TN PASTELERIA - 12 pm



2556073 - INGLES 2 - TN PROGRAMACION APLICACIONES - 10 am



2497640 - INGLES 2 - TN. MANT. ELECTRICO AUTOMOTORES - 6 pm

